



HOTĂRÂRE

privind aprobarea necesității și oportunității înființării unor spații în vederea desfășurării/ implementării unui "After School" în satul Glina, comuna Glina, jud. Ilfov și achiziționarea unui teren în acest sens

Consiliul Local al Comunei Glina, județul Ilfov, întrunit în sesiunea ordinară din data de 20.11.2025;

Având în vedere:

- Raportul de aprobare înregistrat sub nr. 284/19.11.2025 întocmit de Primarul Comunei Glina;
- Referatul din partea compartimentului administrare domeniu public și privat nr. 285/19.11.2025
- Referatul de specialitate din partea biroului urbanism, autorizări construcții și mediu;
- Avizul comisiei de specialitate;
- prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare,
- Art. 129 alin.1, alin.2 lit.c, alin 2 lit.d alin 14 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
- art. 859 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Art. 129 alin.1, alin 2 lit.d art. 139 (2) art. 196 (1)lit. a, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă necesitatea și oportunitatea înființării unui "After School" în satul Glina, comuna Glina, județ Ilfov precum și necesitatea și oportunitatea demarării procedurilor privind achiziționarea unui teren în acest sens.

Art. 2. Se aprobă demararea procedurii în vederea cumpărării de către Comuna Glina a unui teren în suprafață de aproximativ 3000 mp situat în intravilanul comunei GLINA, sat Glina, jud. Ilfov, în zona identificată conform planului de amplasament anexă.

(2) Imobilul va avea destinația de: "After School"

Art. 3. Se aprobă efectuarea unui raport de evaluare de către un evaluator autorizat ANEVAR pentru stabilirea prețului de piață al terenului, raport care va fi aprobat ulterior prin hotărâre a Consiliului Local Glina.

Art. 4. (1) În vederea identificării, stabilirii terenului ce va face obiectul cumpărării precum și evaluării și negocierii prețului se va constitui o comisie formată din 5 membri din a cărei componență vor face parte: consilierii locali: Stănculescu Dumitru Marian, Ilie Gheorghe, Grigore Augustin precum și funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului, desemnați prin dispoziție.

(2) Comisia va răspunde prioritar de desfășurarea următoarelor activități:

- Identificarea proprietarilor și a suprafețelor de teren care pot îndeplini toate condițiile juridice, tehnice și economice pentru construirea unui astfel de obiectiv
- Vizitarea/ verificarea în teren a imobilelor propuse spre achiziționare, a actelor de proprietate, extras de carte funciară fără sarcini, certificat de atestare fiscală din care să rezulte ca imobilul este înscris în evidentele fiscale eliberat fără datorii, a stării tehnice a bunului imobil, a certificatului de urbanism, etc.
- Intocmirea proceselor verbale ca urmare a vizitelor efectuate ,

- Stabilirea ofertelor care indeplinesc cerintele minime impuse,
- Aplicarea criteriilor de ierarhizare: pretul cel mai mic,
- Stabilirea ierarhiei ofertelor care indeplinesc cerintele minime impuse,
- Negocierea pretului.
- Întocmirea și prezentarea raportului final care va conține o descriere a imobilului ce urmează a fi achiziționat precum și a prețului negociat, luând în considerare raportul de evaluare întocmit.

(3) În scopul respectării principiului transparenței se aprobă Anunțul de participare privind achiziția – anexă la prezenta hotărâre, care va fi publicat într-un cotidian local, la avizierul și pe site-ul Primăriei comunei Glina.

(4) Pe parcursul desfasurarii procedurii de negociere pret, membrii comisiei au obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului negocierii, precum si asupra oricaror alte informatii prezentate de ofertanati, a caror dezvaluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-si proteja secretele comerciale.

(5) Documentatia pentru achizitia terenului va trebui să cuprindă cel puțin:

- Actul juridic prin care să se facă dovada proprietății terenului,
- Actele de identificare ale proprietarului,
- Documentatie cadastrală, extras de carte funciară valabil la data depunerii din care sa rezulte ca nu exista sarcini, declarație pe propria raspundere că terenul nu a fost înstrăinat, nu se află în litigii etc.
- Certificat de atestare fiscala din care sa rezulte că imobilul este înscris în evidențele fiscale,
- Suprafata totala a terenului care se înstrainează,
- Certificat de urbansim din care să rezulte regimul tehnic, economic și juridic al terenului,
- Oferta de pret/mp a terenului ce se doreste a fi înstrainat.

(6) Negocierile efective nu pot depasi 10 zile calendaristice,

(7) Comisia de negociere va avea în vedere ca negocierea să aiba la baza concluziile raportului de evaluare a terenului întocmit, la selectia ofertelor luându-se în considerare prețul cel mai mic, astfel încat valoarea negociată sa nu depasească valorile recomandate prin raportul de evaluare.

(8) Comisia de negociere va supune spre aprobare Consiliului Local oferta desemnată câștigătoare în vederea achiziționării terenului si aprobarea încheierii contractului în forma autentică.

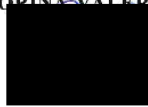
Art. 5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primariei și se transmite către: - Primarul UAT GLINA, domnul Tudor Ionuț-Răzvan Instituției Prefectului județul ILFOV.

Președinte de ședință
IONITĂ CORNELIU



Avizat de legalitate

P/Secretar General UAT
DUMITRU DORINA-VALEERICA



GLINA, HOT. NR. 177/20.11.2025
COMUNA GLINA, JUDEȚ ILFOV

Hotararea a fost adoptata cu 14 voturi "pentru", 0 "impotriva" si 0 "abtineri"