



**JUDETUL ILFOV**

**PRIMARIA COMUNEI GLINA**

Str. Libertatii nr. 292, tel 021.467.12.14, fax 021.467.11.98, email: contact@primaria-glina.ro

**DISPOZITIE**

Nr. 46 din 12.03.2026

*privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor cu ocazia concursului de recrutare din data de 02.04.2026*

**PRIMARUL COMUNEI GLINA, JUDEȚ ILFOV:**

*Având în vedere:*

- Anunțul Primăriei Comunei Glina care organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcțiilor contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Referatul de specialitate nr. 4724/11.03.2026;

*În conformitate cu prevederile :*

- art. 30 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicat și actualizat;
- art. 19, art. 21 și art. 30 din IIG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- art. 1 din HG nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată începând cu data de 01 ianuarie 2025, apărută în Monitorul Oficial nr. 1185 din 28 noiembrie 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- art. VII alin (3) lit. a) din OUG nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

**În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) coroborat cu art. 155 alin (1) lit. d) și alin (5) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,**

**DISPUNE**

**Art. 1** Se constituie comisia de concurs și de soluționare a contestațiilor în vederea ocupării funcțiilor contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului :

- **Referent – Compartiment Asistență Socială și Autoritate Tutelară**
- **Referent – Compartiment Monitorizare Unități de Învățământ**

**Art. 2** Componența comisiei de concurs este următoarea:

- *Doamna Dumitru Dorina-Valerica – Inspector Superior, Primăria Glina– președinte*
- *Doamna Mutică Diana Ioana – Inspector Asistent, Primăria Glina – membru*
- *Doamna Văduva Nicoleta Monica – Inspector Superior, Primăria Glina – membru*

**Art. 3** Componența comisiei de soluționare a contestațiilor este următoarea:

- *Doamna Turcu Mihaela Raluca – Inspector Superior, Primăria Glina – președinte*
- *Doamna Popa Loredana Valentina – Referent Asistent, Primăria Glina – membru*
- *Doamna Nidelea Ana-Maria Corina – Inspector Asistent, Primăria Glina – membru*

**Art. 4** Secretariatul comisiilor va fi asigurat de domnul *Ciocoveanu Andrei Alexandru – Referent Asistent, Primăria Glina.*

**Art. 5** Concursul de recrutare se organizează în data de 02.04.2026, ora 12:00 – proba scrisă la sediul Primăriei Comunei Glina.

**Art. 6** Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

**Art. 7** Prezenta dispoziție poate fi contestată conform art. 1, art. 7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial.

**Art. 8** Secretarul general al comunei și compartimentul resurse umane din cadrul primăriei comunei Glina vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 9** Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului Județului Ilfov, instituțiilor abilitate și persoanelor desemnate în termenul prevăzut de lege.

PRIMAR  
TUDOR IONUT



CONTRASEMNEAZĂ,  
p/SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
DUMITRU

